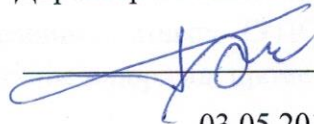


УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУПО «Белая автошкола»



В.В. Белый

03.05.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной аттестации и итогового квалификационного экзамена в ЧУПО «Белая автошкола»

Принято на заседании педагогического совета № 2 от 3 мая 2018 г.

г. Жуковка

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУПО «Белая автошкола»» (далее Автошкола) и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации слушателей в Автошколе.

1.2. Положение о промежуточной аттестации слушателей в Автошколе принимается педагогическим советом и утверждается директором Автошколы. Педагогический совет Автошколы имеет право вносить в него свои изменения и дополнения, после согласования с директором Автошколы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.4. Промежуточная аттестация и итоговый квалификационный экзамен проводятся с целью: установления фактического уровня теоретических знаний и понимания слушателей Автошколы обязательного компонента учебного плана, практических умений и навыков; определения соотношения уровня знаний слушателей с требованиями к освоению образовательной программы; контроля над выполнением учебных программ и календарно-тематического плана в изучении обязательных предметов.

1.5. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения слушателей.

1.6. Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя руководителя по учебной работе.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является выявление затруднений у слушателей и устранения пробелов в теоретической и практической части обучения.

2.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью слушателя и её корректировку.

2.3. Текущий контроль успеваемости слушатели проходят по всем учебным предметам.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем или мастером производственного обучения в соответствии с учётом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с фиксации отметок в классных журналах. Все виды текущего контроля успеваемости слушателей оцениваются по пятибалльной системе.

2.6. Общие критерии оценки предметных знаний, умений и навыков обучающихся:

Балл «5» ставится, если выполнено более 95 % работы, когда обучающийся выделяет главные положения в изучаемом материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах.

Балл «4» ставится, если выполнено более 80% работы, когда обучающийся отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

Балл «3» ставится, если выполнено менее 65% работы, когда обучающийся испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов преподавателя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера, и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале. Испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера, допускает грубые ошибки.
Балл «1» ставится при отсутствии выполненной работы.

3. Промежуточная аттестация.

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки слушателей и контроля над обеспечением выполнения стандартов обучения.
- 3.2. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению устанавливается в соответствии с изучаемой программой, после прохождения учебных предметов и разрабатывается преподавателями.
- 3.3. Проведение промежуточной аттестации возлагается на преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.
- 3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по теоретическим предметам обучения осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком путем написания письменных контрольных работ обучающихся и оцениваются по системе: «Зачет» - не более 2 ошибок, «Не зачет» - 3 ошибки и более.
- 3.5. Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий.

4. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

По теоретическому обучению после изучения учебных предметов:

- «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;
- «Психофизиологические основы деятельности водителя»;
- «Основы управления транспортными средствами»;
- «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии»;
- «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В»»;
- «Основы управления транспортными средствами категории «В»»;
- «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом»
- «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом»

По обучению вождению транспортного средства: по индивидуальному графику в соответствии с тематическим планом предмета.

5. Организация проведения промежуточной аттестации

- 5.1. Заместителем руководителя по учебной работе составляется расписание консультаций и график проведения аттестации.
- 5.2. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация: журнал учебной группы, заполненный в соответствии с требованиями; контрольные билеты по предметам, подлежащим аттестации.
- 5.3. Преподаватель: организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации; обеспечивает явку слушателей на промежуточную аттестацию.
- 5.4. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация: индивидуальные карточки учета времени вождения автомобиля, заполненные в соответствии с установленными требованиями; перечень испытательных упражнений; перечень типичных ошибок и система начисления штрафных баллов.

6. Проведение промежуточной аттестации

- 6.1. Аттестация проводится согласно утвержденного руководителем расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.
- 6.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.
- 6.3. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.
- 6.4. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении слушателями теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения. Цель, которую преследует промежуточная аттестация это - оценка качества и фактического уровня знаний, умений и практических навыков слушателя.
- 6.5. Формы проведения аттестации: зачет по билетам, подготовленным в пределах программы; выполнение испытательных упражнений.
- 6.6. При проведении аттестации преподаватель вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся слушателей.

7. Оформление результатов промежуточной аттестации

- 7.1. Результаты промежуточной аттестации отражаются в журнале учебной группы.
- 7.2. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

8. Ликвидация академической задолженности

- 8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 8.2. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах сроков обучения группы, определяемые ЧУПО «Белая автошкола», с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни слушателя.
- 8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 8.4. Не допускается взимание платы со слушателей за прохождение промежуточной аттестации.
- 8.5. Слушатели, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

Квалификационный экзамен.

1. Общие положения.

- 1.1. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В» завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 1.2. Квалификационный экзамен проводится, ЧУ ПО «Белая автошкола» для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессиональной

подготовки водителей транспортных средств категории «В» и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение соответствующей квалификации. С последующей выдачей документа установленного образца.

1.3. Положение разработано в соответствии с требованиями, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки выпускников.

2. Состав аттестационной комиссии и ее функции.

2.1. Итоговая аттестация выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется из представителя администрации автошколы, преподавателей и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств аттестуемой группы выпускников. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.3. Председатель назначается из числа руководящих работников Автошколы.

2.4. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствие требованиям профессиональной подготовки;
- принятие решения о прохождении выпускником итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;
- принятие решения о не прохождении выпускником итоговой аттестации и отказе в выдаче ему соответствующего документа;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

3. Содержание квалификационного экзамена.

3.1. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Слушатели, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются

3.2. Итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств, заключается в самостоятельном выполнении слушателями теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков и состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- сдача итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, включенным в перечень квалификационного экзамена в рамках профессионального обучения;
- выполнение практического задания по профессии водителя в пределах требований профессиональной подготовки.

3.3. Конкретный перечень экзаменов и практических заданий, входящих в состав итоговой аттестации выпускников в рамках программы профессиональной подготовки, порядок, формы и сроки проведения устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, исходя из учебного плана по профессии и соответствующих рекомендаций Министерства образования Российской Федерации.

3.4. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии водитель должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

3.5. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения квалификационного экзамена.

4.1. Итоговая аттестация проводится за счет времени, отводимого программой на квалификационные экзамены.

4.2. Преподавателями по предметам базового, специального и профессионального циклов не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу.

4.3. Мастерами производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена, составляется перечень упражнений по обучению вождению.

4.4. Не позднее, чем за месяц до квалификационного экзамена, до сведения слушателей доводится конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, входящим в состав итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов и практических упражнений.

4.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку слушателей на консультации и аттестацию.

4.6. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- обеспечивает явку слушателей на итоговую аттестацию.

4.7. Порядок проведения теоретического экзамена:

- слушатели, группами по 6 человек заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, берут экзаменационные билеты в количестве, объявляют комиссии свои Ф.И.О. и номера билетов, садятся на учебные места и заполняют в билетах графы Ф.И.О. и дату проведения экзамена;
- по окончании организационной процедуры приступают к выполнению задания. Время выполнения задания - 20 минут;
- после выполнения задания всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их слушателям;
- при проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах программы профессионального обучения для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся слушателей;
- при сдаче теоретического экзамена с использованием АСУ, результат выполнения задания слушатель узнает сразу.

4.8. Порядок проведения практического экзамена:

- практический экзамен проходит в два этапа - 1 этап проводится на закрытой площадке, 2 этап проводится на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения;
- практический экзамен принимается на транспортном средстве образовательного учреждения;
- при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться слушатель и экзаменатор с помощником;
- каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга по следующей системе: положительная оценка - «сдал», отрицательная оценка - «не сдал». По окончании каждого

этапа экзаменов экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и слушателем;

- экзамен проводится одним из двух методов: несколько слушателей осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) поочередно или несколько слушателей осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) одновременно. Методика проведения экзамена выбирается в зависимости от количества слушателей, экзаменаторов и используемых для принятия экзамена транспортных средств; - общее время выполнения испытательных упражнений (1 этап) рассчитывается по формуле и используется в качестве одного из оценочных параметров при приеме экзамена. Продолжительность экзамена на испытательном маршруте (2 этап) - не менее 20 минут. Экзамен может быть прекращен досрочно при получении слушателем оценки «не сдал»;

- испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором. Контроль правильности выполнения заданий осуществляется экзаменатором визуально;

- используемые для приема экзаменов транспортные средства могут быть оборудованы аппаратно- программными комплексами, обеспечивающими аудио- и видеонаблюдение за дорожной обстановкой, действием слушателя и экзаменатора, а также регистрацию полученной информации;

- для каждого испытательного упражнения на закрытой площадке, а также для заданий на испытательном маршруте определен перечень ошибок, за которые слушателям начисляются штрафные баллы, предусмотренные контрольными таблицами ГИБДД; - оценка «сдал» за экзамен выставляется, если слушатель выполнил в установленное время все задания и набрал при этом 1 и менее штрафных баллов на 1 этапе и 4 и менее штрафных баллов на 2 этапе.

4.9. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

- по окончании всех этапов квалификационного экзамена проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого слушателя (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим итоговую аттестацию выпускникам соответствующего документа установленного образца, оформляется протокол итоговой аттестации и подписывается всеми членами комиссии;

- на основании принятого аттестационной комиссией решения руководитель издает приказы об окончании обучения слушателей;

- в свидетельство установленного образца выносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации (комплексного экзамена), по результатам текущей успеваемости, из сводной ведомости, а по предметам, входящим в перечень итоговой аттестации - из протокола итоговой аттестации.

4.10. К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках программы профессионального обучения (курса обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

4.11. Выпускники, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, не допускаются к последующему этапу итоговой аттестации.

4.12. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

4.13. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

4.14. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из Образовательной организации.

4.15. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся 5 лет в архиве Автошколы.

5. Оформление подготовки, проведения и результатов итоговой аттестации.

5.1. К началу проведения итоговой аттестации готовится следующий перечень документов:

- Журнал теоретического обучения
- Зачетные билеты по правилам дорожного движения
- Перечень упражнений по освоению обучения вождению
- Индивидуальные карточки по обучению вождению.